

MODELE de DEVIS-TYPE « AGROFORESTERIE »

Ce devis-type est utilisable pour faciliter la compréhension du dossier déposé de demande d'aide.

Les devis doivent pouvoir clairement identifier les **natures de dépenses ci-dessous** par identifiant : surface N°1, surface N°2, etc. Chaque identifiant doit être numéroté en cohérence avec la demande d'aide, avec le projet. Les unités doivent être respectées. En cas de « natures de dépenses communes » entre plusieurs identifiants, le respect des unités permettra de réaliser des proratas nécessaires au moment de l'instruction de l'aide.

La nature de dépenses « Frais généraux Maitrise oeuvre et études » est plafonnée à 20% des coûts des travaux (coût simplifié forfaitaire).

Les natures de dépenses des dépenses matérielles sont :

| |
|---|
| Travaux d'entretien |
| Travaux plantation et mise en place fournitures |
| Achats plants et fournitures |
| Travaux préparation |

Le devis doit les mentionner clairement.

Attention, il arrive souvent que les devis comprennent les mentions « fourniture de plants et plantations », « fourniture de protections et pose »... Il faut bien différencier « travaux » d'un côté et « achats » de l'autre.

SURFACE PLANTEE N°

| Surface plantée réellement (ha) | Densité de plantation (tiges principales) | Densité avec arbustes (bourrage/gainage°) | Nombre d'entretien prévus |
|---------------------------------|---|---|---------------------------|
| | | | |

Indiquez les quantités, prix unitaire, prix HT et prix TTC

- Travaux de préparation du sol (ha)
 - Travaux N°1
 - Travaux N°2, etc.
- Fournitures des plants en indiquant bien les **essences en latin et en vernaculaire** et idéalement l'âge des plants et leur hauteur (U) :
 - Essence N°1,
 - Essence N°2, etc
- Fournitures des protections (type de protection) (U)
- Fournitures du paillage (type de paillage) (U)
- Fournitures « Autres » (U) (ex : tuteurs)
- Mise en place des plants (U)
- Mise en place des protections (U)
- Mise en place des modalités de paillage (U)
- Mise en place « autres » (ex : mise en place des tuteurs, pelletée de sable, etc)
- Entretien (ha) sur la durée du projet
 - Entretien année 1 (type de taille,...), etc.
 - Entretien année 2 (type de taille,...), etc.