

LABELLISATION SEVRAGE VEAUX

Date de lancement
1er octobre 2025

Dépôt des dossiers au plus tard le
1^{er} octobre 2026

Par voie postale à :	Région Normandie Direction Agriculture et Ressources Marines Abbayes aux Dames Place Reine Mathilde CS50523 14035 CAEN CEDEX 1
Par mail à :	aude.jouaux@normandie.fr

Pour tout renseignement préalable au dépôt du dossier, vous pouvez contacter :

Contact
06 09 54 19 68
aude.jouaux@normandie.fr

ANNEXE 2

 RÉGION NORMANDIE	LABELLISATION SEVRAGE VEAUX	
--	--	--

« INTITULE DU PROJET »

1/ Identification du/ou des porteurs de projet

Nom du référent sur le projet	
Nom de la structure	
Raison sociale	
Statut juridique	
N° SIRET	
Site internet <i>(si existant)</i>	
Adresse complète du siège social <i>(et adresse de l'établissement concerné par le projet)</i>	
Nombre de salariés <i>(en équivalent temps plein ETP)</i>	
Chiffre d'affaires annuel	

2/ Contexte du projet et actions déjà menées

Point de départ du projet Indiquer les éléments de contexte <i>(ex : problématique, diagnostic, l'origine du projet, actions déjà menées)</i>	
--	--

ANNEXE 2

3/ Contenu et résultats concrets attendus (*modèle de présentation*)

Objet du projet <i>Expliciter le titre : indiquer en quoi consiste le projet, en préciser le champ et les étapes à suivre, sur quoi elle porte (périmètre)...Point d'arrivée du projet</i>	
Démarche, méthodes et valorisation <i>(accompagnement des éleveurs, valorisation lait et/ou viande,)</i>	
Point d'arrivée du projet Indicateurs : Résultats concrets attendus et valeurs cibles (nombre de sites, nombre agriculteurs, nombre d'animaux)	

4/ Ressources nécessaires pour l'accompagnement aux agriculteurs impliqués

Valorisation des moyens <i>Outils nécessaires à mobiliser (conseil aux éleveurs, investissements matériels, ...)</i>		
Calendrier prévisionnel <i>Durée du projet, date prévisionnelle de début de projet, phase(s) de réalisation</i>		
Point(s) de vigilance <i>Difficultés qui pourront être rencontrées sur ce projet, etc.</i>		

5/ Budget / Plan de financement prévisionnel pour le soutien aux agriculteurs

Répartir les coûts estimés du projet entre les coûts de développement, etc....

ANNEXE 2

DEPENSES HT (détail des postes budgétaires)	Montant	%	RECETTES HT	Montant	%
			Autofinancement		
			Prise en charge opérateur économique		
			Prise en charge par la Région		
			Autres apports		
TOTAL Dépenses HT		100%	TOTAL Recettes HT		100%
TOTAL Dépenses TTC		100%	TOTAL Dépenses TTC		100%