\*A renseigner pour chaque diplôme d’Etat demandé

Nom de l’établissement de formation :

Formation demandée :

# L’action de formation

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Site de formation | Nombre total de places prévues | | En poursuite de scolarité | Pour les demandeurs d’emploi | En formation continue | En apprentissage |
| Avec un financement Région | Avec un autre financement |
| Site principal  Lieu : |  |  |  |  |  |  |
| Site annexe 1  Lieu : |  |  |  |  |  |  |
| Site annexe 2  Lieu : |  |  |  |  |  |  |
| Site annexe 3  Lieu : |  |  |  |  |  |  |
| Site annexe 4  Lieu : |  |  |  |  |  |  |

# Le volet pédagogique

Si vous mettez en place cette formation sur différents sites, veillez à détailler les réponses aux questions ci-dessous par site de formation (site principal et site(s) annexe(s)).

1. Quel est le projet pédagogique de la formation demandée :

|  |
| --- |
|  |

1. Quels sont les moyens pédagogiques choisis par l’établissement pour la mise en œuvre de la formation ?

|  |
| --- |
|  |

1. Quels sont les moyens que l’établissement entend mettre à disposition des élèves et étudiants pour prendre connaissance de ce projet avant leur inscription en formation ?

|  |
| --- |
|  |

1. Comment l’information sur la formation est-elle diffusée/communiquée auprès du public ?

|  |
| --- |
|  |

1. Quel est le projet de professionnalisation par alternance ainsi que les modalités d’articulation et de partenariat prévues avec les sites qualifiants ?

|  |
| --- |
|  |

1. Détailler les modalités pédagogiques prévues pour permettre la prise en compte de parcours personnalisés pour les personnes bénéficiant de dispense de certification ou d’allègement de formation :

|  |
| --- |
|  |

1. Compléter le tableau ci-dessous sur les moyens humains et matériels dédiés à l’organisation pédagogique de la formation :

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du responsable du diplôme d’Etat : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du formateur référent | Unité de formation |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Lister les équipements et matériels pédagogiques utilisés pour la formation :

|  |
| --- |
|  |

1. Quels sont les moyens mis en œuvre pour ouvrir la formation aux innovations pédagogiques ?

|  |
| --- |
|  |

1. Quelles sont les modalités d’évaluation prévues en cours de formation ou, le cas échéant, de contrôle continu ?

|  |
| --- |
|  |

1. Quelles sont les modalités d’organisation des épreuves de certification (uniquement pour celles dont le cadre réglementaire du diplôme prévoit qu’elles sont organisées par les établissements de formation) ?

|  |
| --- |
|  |

# Place de l’établissement dans le schéma régional des formations sanitaires et sociales

1. Préciser comment se positionne la formation pour laquelle l’agrément est demandé au regard de l’offre de formation et des besoins identifiés dans le schéma régional des formations sanitaires et sociales :

|  |
| --- |
|  |

1. Argumenter de :

- l’opportunité de la mise en œuvre de la formation sur le territoire normand,

- la capacité à créer des liens avec les acteurs du monde économique, les structures d’accueil, les prescripteurs et les autres organismes de formation :

|  |
| --- |
|  |