**ACCOMPAGNEMENT DES PUBLICS EN FORMATION**

**AIDE A L’ACQUISITION D’UN EQUIPEMENT PROFESSIONNEL**

**ATTESTATION D’ENTREE EN FORMATION**

|  |
| --- |
| **Références administratives :** |
| **Intitulé de la formation :** |  |
| **Dispositif : (Qualif Collectif ou Qualif individuel ou une formation un emploi)** |  |
| **Type d’action (case à cocher) :** | **Qualifiante** □  **Certifiante** □ |
| **N° de l’action :** |  |
| **Coordonnées de l’organisme de formation** |
| **Nom et prénom du gestionnaire du dossier :**  |  |
| **N° téléphone :** |  |
| **Adresse mail :**  |  |

Je soussigné(e), « nom de la personne autorisée à signer les attestations et pouvant authentifier la présence du ou de la stagiaire – nom du prestataire » atteste que « nom et prénom date de naissance du ou de la stagiaire » a intégré l’action « intitulée n° », du « date de début de formation à date de fin de formation ».

Fait, pour servir et valoir ce que de droit,

 **à ……………………….. , le……………….….**

 **SIGNATURE de la personne autorisée et**

**Cachet de l’institut**