

2- CARACTERISTIQUES DU DEMANDEUR

Pour les personnes physiques

Etes-vous exploitant agricole à titre principal (ATP) ? Oui Non

Etes-vous exploitant agricole à titre secondaire ? Oui Non

Si cotisant solidaire, votre activité agricole est-elle votre activité principale ? ⁽¹⁾ Oui Non

Etes-vous exploitant depuis moins de 5 ans ? Oui Non

Si oui, bénéficiez-vous du statut de jeune agriculteur (JA) ⁽²⁾ ? Oui Non

si oui, date de naissance : |_|_|_|_|/|_|_|_|_|/|_|_|_|_|_|_|_|_| (jj/mm/aaaa)

si oui, ce projet s'inscrit-il dans votre plan d'entreprise du dossier d'installation (DJA) : Oui Non

Si non, vous êtes considéré comme nouvel installé (NI) ⁽³⁾,

indiquez la date d'installation figurant sur votre attestation MSA : |_|_|_|_|/|_|_|_|_|/ 2 0 |_|_|_|_| (jj/mm/aaaa)

Pour les personnes morales

Associé(s) remplissant la condition d'âge ⁽⁴⁾	Nom et prénom des associés-exploitants	N° SIRET ou n° PACAGE	Date de naissance (jj/mm/aaaa)	Jeune Agriculteur	Exploitant récemment installé (<5ans)	Projet inscrit dans votre plan d'entreprise
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

⁽¹⁾ Cotisant solidaire : pour être éligible au dispositif, l'activité agricole doit être l'activité principale (sera vérifiée au moyen de pièces justificatives à fournir)

⁽²⁾ JA : bénéficiant des aides nationales à l'installation, âgé de moins de 40 ans et installé depuis moins de 5 ans par rapport à la date figurant sur votre certificat de conformité CJA

⁽³⁾ NI : Nouvel Installé : Installé depuis moins de 5 ans (date d'inscription à la MSA en tant que chef d'exploitation) n'ayant pas bénéficié des aides nationales à l'installation à la date de dépôt du dossier

⁽⁴⁾ Avoir au moins 18 ans et n'ayant pas atteint l'âge prévu à l'article D. 161-2-1-9 du code de la sécurité sociale au 1er janvier de l'année de dépôt de la demande. Au moins un des associés doit remplir cette condition.

Pour tous les demandeurs (hors CUMA)

Etes-vous adhérent à une Coopérative d'Utilisation de Matériel en Commun (CUMA) : Oui Non

Si oui, préciser le nom et le numéro de la CUMA : _____

Etes-vous adhérent à une organisation de producteurs : Oui Non

Si oui, préciser le nom et le numéro de l'organisation : _____

Pour les CUMA

nombre d'adhérents exploitants agricoles de la CUMA participant à l'investissement |_|_|_|_|

Ce tableau doit être complété sur une feuille à part selon le modèle ci-dessous s'il y a plus de 10 adhérents participants

N°	Nom et prénom de l'adhérent participant	N°PACAGE ou SIRET
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Cadre réservé à l'administration

nombre de points par critère de sélection

Exploitant agricole :

JA = 4 pts
NI = 3 pts
Activité agricole principale = 2 pts



S1 ou S2 ou S3

Investissements en copropriété (tous demandeurs)

Les investissements sont-ils réalisés en copropriété ? oui non
si oui, joindre les justificatifs en annexe de la demande

Préciser les noms et n° PACAGE des co-proprétaires :

Ont-ils déposé un dossier d'aide ? oui non

(l'absence de dépôt de dossier au titre du dispositif « Investissements pour la transformation à la ferme et la commercialisation en circuits courts » par le (les) autre(s) copropriétaire(s) ne remet pas en cause la sélection de votre dossier)

3- CARACTERISTIQUES DE L'EXPLOITATION

Description rapide de l'exploitation dans son ensemble (production, volumes, spécificités) :

A. Localisation du siège de l'exploitation (ou de la CUMA) Identique à la localisation du demandeur

Sinon, merci de préciser l'adresse du siège : _____

Code postal : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Commune : _____

B. Localisation du projet : Identique à la localisation du siège de l'exploitation

Sinon, merci de préciser l'adresse : _____

Code postal |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Commune : _____

C. Surface agricole de l'exploitation

surface agricole utile (SAU) : |_|_|_|_|_|_|_| ha

Les données seront vérifiées sur la base de la déclaration de surface PAC

(1)

C. Activités d'élevage

	Effectif total avant projet	Effectif concerné par le projet	Effectif total après projet
Vaches laitières			
Vaches allaitantes			
Génisses lait			
Génisses viande			
Taurillons ou bœufs			
Veaux de boucherie			
Brebis lait			
Brebis viande			
Chèvres			
Porcs reproducteurs			
Porcs engraissement			
Poules pondeuses			
Volailles de chair			
Palmipèdes à foie gras			
Lapins			
Equin			
Autres : _____			

D. Type de culture sur l'exploitation

	surface totale avant projet	Surface concernée par le projet	Surface totale après projet
Grandes cultures (céréales, oléoprotéagineux, betteraves, pommes de terre, cultures textiles et énergétiques...)			
Cultures fruitières (arboriculture, fruits rouges...)			
Vergers cidricoles			
Horticulture			
Maraîchage			
Viticulture			
Prairies, herbage			
Autres cultures spécialisées (tabac, houblon...) : _____			

4- CARACTERISTIQUES DU PROJET

A. Eléments concernant le projet

Atelier

Votre projet concerne (merci de cocher la ou les cases utiles)

	Transformation	Vente	Stockage/conditionnement
Création	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Développement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Filière concernée par le projet (merci de cocher la ou les cases utiles)

Filière animale

- bovin ovin caprin avicole cunicole
 porcin équin autre élevage, précisez : _____

Race patrimoniale

Votre projet concerne-t-il une filière émergente en Normandie ? oui non
 Si oui, précisez laquelle : _____

Filière végétale

- légumière cidricole petits fruits protéines végétales
 autre, précisez _____

Filière émergente

Votre projet concerne-t-il une filière émergente en Normandie ? oui non
 Si oui, précisez laquelle : _____

Si vous avez coché plusieurs cases, veuillez préciser la filière majoritairement concernée par les investissements :

- Filière animale Filière végétale

Type de production

Le projet valorise des investissements concernant une production :

- en agriculture biologique (AB)*, si oui précisez _____
 sous SIQO * si oui, précisez _____

* Fournir une attestation de certification ou une attestation ODG

L'exploitation dispose-t-elle d'une certification environnementale ?

- de niveau 3 (HVE)** oui non en cours d'acquisition (fournir un audit-avec les préconisations)
 si oui, préciser le pourcentage de SAU engagée _____

Cadre réservé à l'administration

nombre de points par critère de sélection

Création atelier = 4 pts
 Vente directe = 4 pts
 Développement atelier existant et/ou activité de vente directe = 2 pts



S5 ou S6 ou S7

Races patrimoniales = 5 pts
 Filières émergentes = 4 pts
 Protéines végétales = 3 pts

Autres filières = 2 pts



S8,S9, S10 ou S11

Type de production
 AB = 4 pts ou
 SIQO (autres que AB) / HVE 3 = 2 pts



S12 ou S13

Projets avec bâtiment

S'il s'agit de travaux, êtes-vous **propriétaire** du terrain d'implantation du bâtiment / du bâtiment ? oui non
(si non, veuillez joindre une attestation complétée par le propriétaire, y compris lorsque le propriétaire est associé-exploitant)

Description des travaux et du projet :

acquisition de matériels et d'équipements aménagement intérieur d'un bâtiment neuf

aménagement intérieur d'un bâtiment existant construction ou rénovation d'un bâtiment

autres : précisez : _____

(Plusieurs cases peuvent être cochées)

Veuillez indiquer la surface construite et ou rénovée : _____ m²

Volet formation/conseil

Un conseil ou une formation ont-ils été réalisés en amont du projet ? (Fournir une attestation d'un prestataire extérieur)
(uniquement conseil/formation en lien avec la mise en place du projet – hors montage du dossier)

Oui

Non

Si oui, veuillez préciser : Conseil

Formation

Précisez : _____

Conseil/formation
Conseil = 2pts
Formation = 4pts



S15 ou S16

B. Descriptif des travaux et du projet

Nous vous invitons à renseigner l'ensemble des rubriques suivantes. Celles-ci ont pour objectif d'apprécier la qualité du projet au vu des objectifs régionaux définis dans le cadre de l'appel à projets et les conditions d'éligibilité.

La viabilité économique du projet sera notamment appréciée sur la base d'une étude économique prévisionnelle à joindre au dossier. Les niveaux prévisionnels d'augmentation du résultat et de l'amélioration de l'efficacité économique (ratio EBE/chiffres d'affaires, ratio valeur ajoutée/produit brut) 4 ans à partir de la réalisation des travaux constitueront des critères de sélection du projet. Ils seront appréciés en fonction de la situation de départ et de l'étude prévisionnelle présentée dans le cadre de cette demande (n+4).

Description du projet envisagé

(si besoin, détailler ce point dans le cadre d'une annexe)

1) Diagnostic actuel de votre situation (opportunités/menaces)

2) Objectifs du projet global

Développement de la production :

Les investissements réalisés permettent une augmentation de la production :

inférieure à 25%

supérieure à 25%

Précisez/démontrez :

3) Type d'équipements/travaux nécessaires au regard des objectifs

4) Positionnement marché par rapport aux concurrents éventuels sur le secteur

Type de commercialisation	Part de commercialisation des produits transformés par rapport au chiffre d'affaires (en %)	Préciser
Vente directe à la ferme via un point de vente	Année de référence :	
	Année N+4 :	
Vente directe à la ferme via les marchés locaux ...	Année de référence :	
	Année N+4 :	
Vente via revendeurs (AMAP, Magasins spécialisés, GMS, ...)	Année de référence :	
	Année N+4 :	
Vente à des intermédiaires pour marché intérieur (grossistes, ...)	Année de référence :	
	Année N+4 :	
Vente à des intermédiaires pour marché extérieur (export, ...)	Année de référence :	
	Année N+4 :	
Vente via une restauration collective (restauration scolaire, ...)	Année de référence :	
	Année N+4 :	
Autres types de commercialisation	Année de référence :	
	Année N+4 :	

Préciser votre positionnement marché par rapport à la concurrence éventuelle sur le secteur :

- 5) Quels sont les résultats attendus en termes de développement de votre chiffre d'affaire, d'emploi, d'amélioration de l'impact environnemental, de création de réseau, etc ? Précisez en particulier l'évolution du résultat prévisionnel (EBE + produits exceptionnels) et du ratio EBE/Produit brut (quatre années à partir de la réalisation du projet)

C. Calendrier prévisionnel du projet

date prévisionnelle de début de projet : |_|_|_|/|_|_|_|/ 2 0 |_|_|_| (jour/mois/année)

date prévisionnelle de fin de projet : |_|_|_|/|_|_|_|/ 2 0 |_|_|_| (jour/mois/année)

D. Critères d'appréciation du projet pour lequel la demande de subvention est présentée

Les dossiers déposés pour chaque appel à projet sont sélectionnés selon des critères propres à chacune des dispositions d'aide des Programmes de Développement Rural Calvados/Manche/Orne, et Eure/Seine-Maritime. Ces critères sont précisés dans la notice d'information relative à la mesure Investissements pour la transformation à la ferme et la commercialisation des circuits courts. Les questions qui suivent vous aideront à renseigner les informations nécessaires à l'appréciation du projet. Pour chaque critère, le seuil de validation est précisé.

Cadre réservé à l'administration

nombre de points par critère de sélection

Diversification des produits

Votre projet concerne t-il :

- la création d'un produit

Préciser le(s) type(s) de produit(s) : _____

- le développement d'un produit déjà existant

Préciser le(s) type(s) de produit(s) : _____

Diversification

Création produit = 4 pts
Développement produit = 2 pts

S17 ou S18

Process ou produits innovant = 4 pts

S19

Innovation

Votre projet conduit-il à la production d'un produit innovant ou à l'intégration d'un process innovant : oui non

Si, oui, explicitez :

Création d'emplois

Votre projet prévoit il une création nette d'emplois (hors emplois saisonniers) ? oui non

Si oui :

- égale ou supérieure à 1 ETP

- égale ou supérieure à 0,5 ETP

- inférieure à 0,5 ETP

Votre projet prévoit il des embauches ou une augmentation du temps de travail salarié ? Explicitiez :
Ces éléments seront vérifiés avec l'étude économique prévisionnelle.

≥ 1 ETP = 4 pts
0,5 ETP = 2 pts

S20 ou S21

≥ 10% = 4 pts
Entre 5 et 10 % = 2 pts

S22 ou S23

Création de valeur ajoutée

Votre projet prévoit-il une augmentation de la valeur ajoutée de votre entreprise ?

- accroissement du ratio VA/produit brut supérieur ou égal à 10%
 accroissement du ratio VA/produit brut compris entre 5 et 10%

Ces éléments seront vérifiés avec l'étude économique prévisionnelle (cohérence).

Etude de marché

Votre projet s'appuie-t-il sur la réalisation d'une étude de marché cohérente faisant état de débouchés significatifs et de perspectives de développement ?

- oui non

Développement territorial

Votre projet est-il intégré dans une démarche de développement territorial ? (ex : transformation d'un produit identifié dans le territoire, le projet s'inscrit dans un collectif de vente, dans un circuit de tourisme local/charte de territoire, ...)

Explicititez :

Garantie commerciale

Le dispositif valorise la diversité du portefeuille client. Votre projet s'appuie-t-il sur un client assurant plus de 50% de la commercialisation de vos produits ?

- oui non

Efficacité énergétique

Le dispositif valorise la réalisation d'un diagnostic énergétique. Votre projet prévoit :

- la réalisation d'un diagnostic énergétique : oui non

Précisez : _____

- L'investissement d'économie d'énergie ou d'énergie renouvelable : oui non

Précisez : _____

Débouchés et perspectives de développement = 2 pts

S24

Développement territorial = 2 pts

S25

Moins de 50% du CA = 2 pts

S26

Diagnostic énergétique = 4 pts

S27

5- PLAN DE FINANCEMENT DU PROJET

DEPENSES PREVISIONNELLES

Veuillez indiquer les dépenses matérielles et immatérielles éligibles de votre projet en vous référant à la notice d'information

Postes de dépenses	Dépenses prévisionnelles sur la base des dépenses retenues			Devis comparatif ²		Explications choix devis (cf détails notice jointe)
	Nature de la dépense	Nom des entreprises correspondant aux devis	Montant en €	Nom des entreprises correspondant aux devis	Montant en €	
Investissements éligibles au FEADER						
Terrassements, fondations	
Gros œuvre, maçonnerie, bardage, couverture, charpente	
Aménagements intérieurs, électricité, plomberie, carrelage, isolation...	
Matériels et équipements	
Dépenses immatérielles/frais généraux (études de conception, maîtrise d'œuvre, ...)	
TOTAL						

Montant total HT : €

¹Reporter le montant exact indiqué dans le devis, sans arrondi et en HT

²Dépenses < 2 000 € HT = 1 devis / Dépenses entre 2 000 € HT et 90 000 € HT = 2 devis / Dépenses > 90 000 € HT = 3 devis

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DU PROJET

Financiers sollicités	Montant (en €)
Montant des aides attendues (UE + Région) dans le cadre du dispositif « Investissements pour la transformation à la ferme et la commercialisation en circuits courts » au titre du : <input type="checkbox"/> Programme Développement Rural Calvados, Manche, Orne Ou <input type="checkbox"/> Programme Développement Rural Eure, Seine Maritime	_ _ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Montant des aides attendues hors du dispositif ⁽¹⁾	_ _ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Sous-total financeurs publics	_ _ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Emprunt ⁽²⁾	_ _ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Autofinancement <i>(Apport personnel)</i>	_ _ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Autre <i>(Participation du secteur privé hors demandeur)</i>	_ _ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Sous-total financeurs privés	_ _ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Reprise de matériels (le cas échéant)	_ _ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Total général = coût global du projet	_ _ _ _ _ _ _ _ , _ _ _

⁽¹⁾ veuillez indiquer l'origine des aides hors du dispositif (exemple subvention équivalente prêt bonifié,...)

⁽²⁾ si oui, le prêt vous a-t-il été accordé par un établissement bancaire :

oui non

si, oui lequel : _____

Nature du prêt : prêts bonifiés autre prêt

6- ENGAGEMENTS ET SIGNATURE DU DEMANDEUR

Je demande (nous demandons) à bénéficier des aides (case à cocher) aux investissements pour la transformation à la ferme et la commercialisation en circuits courts :

au titre du PDR Calvados, Manche, Orne

au titre du PDR Eure, Seine Maritime

Je déclare (nous déclarons) et atteste (attestons) sur l'honneur (cases à cocher) :

- ne pas avoir commencé l'exécution de ce projet (sauf si autorisation accordée précédemment par la Région Normandie)
- respecter les conditions d'âge au 1^{er} janvier de l'année de dépôt de ma (notre) demande (au moins 18 ans et ne pas avoir atteint l'âge indiqué à l'article D.161-2-1-9 du code de la sécurité sociale)
- avoir pris connaissance des informations présentées dans la notice d'information, notamment en ce qui concerne les délais de réalisation de mon projet et de communication des pièces au guichet unique, les points de contrôle, les règles de versement des aides et les sanctions encourues en cas de non-respect de ces points
- n'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma (notre) demande au titre des points de contrôle des normes minimales attachés à l'investissement aidé
- être à jour de mes (nos) cotisations sociales, y compris du paiement des redevances émises par les Agences de l'eau
- le cas échéant, que les associés exploitants détiennent au minimum 50 % du capital social en cas de sociétés
- ne pas avoir obtenu d'aide pour ce même projet à l'exception, le cas échéant, des prêts à l'installation
- ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur ma demande sur le même projet et les mêmes investissements
- le cas échéant, avoir obtenu de la part du propriétaire du terrain sur lequel la ou les implantations sont projetées, l'autorisation de réaliser ces aménagements (travaux exécutés sur le site de l'exploitation) en application de l'article L 411-73 du Code rural
- avoir pris connaissance que ma (notre) demande d'aide sera sélectionnée par appel à projets et pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux priorités ou critères définis régionalement et/ou au motif de l'indisponibilité de crédits affectés à cette mesure
- l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes concernant ma (notre) situation et concernant le projet d'investissement.

Je m'engage (nous nous engageons) à :

- informer le guichet unique de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements
- maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage identique les constructions et les équipements ayant bénéficié des aides ainsi que le cheptel correspondant pendant une durée de cinq ans à compter du paiement final de l'aide européenne au bénéficiaire, et en outre dans le cas du volet énergétique les constructions, les équipements et les aménagements subventionnés conformément à l'article 71 du Règlement (UE) 1303/2013
- me (nous) soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourraient résulter de l'octroi d'aides nationales et européennes
- ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet »
- respecter les obligations en matière de d'information et de publicité, conformément aux modalités définies à l'annexe III du Règlement (UE) n°808/2014 du 17 juillet 2014, modifié par le règlement d'exécution (UE) n°2016/669, en cas de bénéfice des aides FEADER et conformément à la notice (page 4) en annexe du présent appel à projets concernant la publicité d'une aide de la Région
- détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente, pendant dix années
- transmettre sans délai à la Région la déclaration de commencement des travaux
- fournir à l'autorité de gestion et/ou aux évaluateurs désignés ou autres organismes habilités à assumer des fonctions en son nom, toutes les informations nécessaires pour permettre le suivi et l'évaluation du programme.

Je suis informé(e) (nous sommes informés)

- que si je ne suis (nous ne sommes) pas à jour de mes (nos) cotisations au régime de protection sociale agricole, je ne pourrais (nous ne pourrions) pas bénéficier d'une aide du FEADER (personnes assujetties uniquement),
- qu'en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, le remboursement des sommes perçues sera exigé, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur
- que conformément au règlement européen n°1306/2013 du 17 décembre 2013, l'État publie sous forme électronique la liste des bénéficiaires ayant reçu une aide du FEADER. Dans ce cadre, mes prénoms et noms (sauf si les aides publiques sont inférieures à 1250€), ma raison sociale, la mesure FEADER concernée et le montant des aides perçues seront mis en ligne pendant deux ans sur le site internet de l'État TelePAC. Ces informations pourront être traitées par les organes de l'Union Européenne et de l'État compétents en matière d'audit et d'enquête aux fins de la sauvegarde des intérêts financiers de l'Union. Cette parution se fait dans le respect de la loi « informatique et liberté » ((loi n°78-17 du 6 janvier 1978)

Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me (nous) concernant. Si vous souhaitez exercer ce droit, veuillez vous adresser au Délégué à la protection des données personnelles – Abbaye aux Dames – Place Reine Mathilde – CS 50523 – 14035 CAEN Cedex 1 – dpo@normandie.fr

Les destinataires des données sont la Région Normandie et l'Agence de Services et de Paiement.

En outre :

j'autorise / n'autorise pas (rayer la mention inutile) à la Région à utiliser ces données à des fins d'enquête.

j'autorise / n'autorise pas (rayer la mention inutile) la Région à m'adresser des informations sur l'évolution de ses dispositifs et sur les événements sur le thème de l'agriculture ou des ressources marines organisés par la Région.

Fait à _____ le |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

Nom/prénom du bénéficiaire ou de son représentant légal (de tous les associés pour un GAEC) :

Qualité :

Cachet (le cas échéant) et signature (de tous les associés pour un GAEC)

Afin de faciliter mes démarches auprès de l'administration,

j'autorise (nous autorisons)

je n'autorise pas (nous n'autorisons pas)(1)

l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.

(1) Dans ce cas, je suis informé qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide. Toutefois, cette option ne fait pas obstacle aux contrôles et investigations que l'administration doit engager afin de procéder aux vérifications habituelles découlant de l'application des réglementations européennes et nationales.

7- LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE

Pièces obligatoires	Type de demandeur concerné	Pièce jointe	Sans objet	Déjà Transmis en N-1*
Exemplaire original du présent formulaire de demande d'aide <u>complété, daté et signé</u>	Pour tout demandeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Etude économique prévisionnelle du projet (annexe 1 du présent formulaire)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Matières premières utilisées et produits fabriqués (annexe 2 du présent formulaire)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Liste comptable des matériels (<i>v compris exploitants au forfait</i>)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Attestation justifiant l'activité agricole principale : - d'affiliation à la MSA de moins de 6 mois précisant le statut d'exploitant agricole A Titre Principal (ATP) ou A Titre Secondaire (ATS) - cotisant solidaire : preuve de l'activité agricole principale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Relevé d'identité bancaire		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pièces justificatives de l'ensemble des dépenses prévisionnelles (Ex : devis, ...) _ Matériels d'occasion (<i>attestation sur l'honneur (cf. annexe3), facture d'origine, devis, carte grise le cas échéant</i>), <i>cf notice</i>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bilan et compte de résultat du dernier exercice	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
K-bis de moins de 6 mois	Pour les sociétés et associations (le cas échéant)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Exemplaire des statuts	Pour les sociétés et associations (le cas échéant)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie de la Carte Nationale d'Identité ou Passeport	Pour tout demandeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Récépissé de dépôt de déclaration à la préfecture	Associations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Délibération de l'organe compétent approuvant le projet et le plan de financement	Associations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pouvoir habilitant le signataire à demander l'aide et à engager la CUMA	CUMA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Engagements des adhérents de la CUMA participant à l'investissement à ne pas solliciter d'aide individuelle sur le même type de matériels sur la période 2015-2022	CUMA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Justificatifs pour les investissements réalisés en copropriété : les devis doivent faire mention de la quote-part prise en charge + une convention de copropriété (<i>cf notice jointe</i>)	Tous (le cas échéant)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pièces obligatoires à joindre liées à la nature du projet (ex : projet avec bâtiment)	Type de demandeur concerné	Pièce jointe	Sans objet	
Plan de situation Plan de masse des travaux Plan des aménagements intérieurs Plan avant travaux et après travaux	Pour tout demandeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tout document utile décrivant votre activité présente, votre projet, ses objectifs, les résultats attendus – Facultatif		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Permis de construire ou déclaration préalable (<i>à défaut du PC, le récépissé de dépôt peut être fourni, toutefois, l'arrêté de PC sera à fournir au plus tard avant la date de fin de l'instruction fixée par le service instructeur (si situation exceptionnelle : prendre contact avec votre service instructeur)</i>)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Acte de propriété du terrain/des bâtiments	Pour les propriétaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bail du terrain/des bâtiments et courrier du propriétaire attestant que le locataire en a la libre disposition pour au moins 10 ans à compter de la date de dépôt de la demande de soutien auprès de la Région	Pour les locataires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Attestation de non assujettissement à la TVA (à défaut le montant éligible retenu sera HT)	Pour les demandeurs non assujettis à la TVA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Autres pièces à joindre, le cas échéant, au titre des critères de sélection	Type de demandeur concerné	Pièce jointe	Sans objet	
Attestation de certification sous SIQO ou attestation de l'Organisme de Défense et de Gestion (ODG)	Pour tout demandeur concerné	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Certification environnementale de niveau 3 (HVE) ou audit avec préconisations si en cours d'acquisition		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Autres pièces à joindre, le cas échéant, au titre des critères de sélection	Type de demandeur concerné	Pièce jointe	Sans objet	
Attestation conseil /formation (uniquement conseil/formation en lien avec la mise en place du projet – hors montage)	Pour tout demandeur concerné	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Etude marché		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Contrat de commercialisation		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Accord ou pré-accord bancaire ou tout document justifiant des démarches entreprises auprès de la banque	En cas de recours à l'emprunt, et dans toute la mesure du possible	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Diagnostic énergétique	Si concerné	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

* Si vous avez déjà transmis ces pièces à la Direction de l'Agriculture et des Ressources Marines, sur ce dispositif ou sur un autre, dans **l'année précédant le dépôt de la présente demande**, il n'est pas nécessaire de nous fournir à nouveau le document, sauf pour les pièces devant être mises à jour régulièrement (kbis de – 6 mois) si nécessaire.

Dans ce cas, merci de préciser le dossier concerné : _____.

Toutefois, tout document modifié (statuts, RIB, ...) doit être à nouveau transmis au service instructeur au moment du dépôt de votre demande d'aide ou au plus tard au moment du dépôt de la demande de paiement suivant cette modification (si modification en cours de projet).

Annexe 1: Etude Economique Prévisionnelle simplifiée

Nom de l'entreprise	Adresse

Main d'œuvre salariée (hors emplois saisonniers)	Année*	Année n+4	Période concernée	Année de référence*	Année n+4
Indiquer le nombre d'emplois en Equivalent Temps Plein (ex : 2,5 ETP)					

Descriptif du projet

Productions principales

Productions animales (volume produit, effectif cheptel, ...)	Année de référence*	Année n+4

Productions végétales (tonnage, volume produit, ...)	Année de référence*	Année n+4

Résultats économiques prévisionnels

Charges (par grandes catégories)	Année de référence*	Année n+4
Charges opérationnelles végétales		
Charges opérationnelles animales		
Autres charges et services externes		
Impôts et taxes		
Charges sociales exploitants (A)		
Charges de personnel (B)		
Autres charges externes		
Somme des charges d'exploitations (C)		

Produits (par grandes catégories)	Année de référence*	Année n+4
Ventes végétales		
Ventes animales		
Vente de produits transformés à la ferme		
Autres ventes		
Aides PAC		
Chiffre d'affaires (a)		
Variation de stocks animaux et végétaux		
Achats d'animaux (-)		
Indemnités		
Subventions (autres que Aides PAC) (b)		
Autres produits courants		
Somme autres produits de l'activité (c)		
Somme des produits de l'activité (I) = (a) +(c)		

Frais financiers LMT		
Frais financiers CT (D)		
Amortissements		
Somme des charges d'amortissement et FF (E)		
Somme des charges courantes (F) =(C) + (E)		

Autres charges	Année de référence*	Année n+4
Annuités des emprunts LMT (G)		
Rémunération des associés (H)		

A calculer	Année de référence*	Année n+4
Excédent Brut d'Exploitation(1)		
Valeur ajoutée(2)		
Résultat courant (3)		
Revenu disponible(4)		

Produits financiers (II)		
---------------------------------	--	--

Produit brut (III) = (I) +(II)		
---------------------------------------	--	--

* Année de réalisation du projet

(1) Excédent Brut d'Exploitation (EBE) = Somme des produits de l'activité (I) – Somme des charges d'exploitations (C)

(2) Valeur ajoutée = EBE + charges de personnels (B)+ charges sociales exploitants (A)– Autres subventions (b)

(3) Résultat courant = Produit Brut (III) – Somme des charges courantes (F)

(4) Revenu disponible = EBE – Annuités (G)– Frais financiers CT (D)

ANNEXE 2 – Matières premières utilisées et produits fabriqués

			Année*	Année n+4
	Unité	Produits issus de l'exploitation	en cours	Prévisionnel
Matières premières utilisées pour la fabrication du produit fini (en quantité)				
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
Total				
Produits fabriqués / vendus (en quantité)				
Total				

* Inscrire l'année concernée (année de réalisation du projet)

ANNEXE 3

----- Déclaration sur l'honneur confirmant que le matériel ou l'équipement d'occasion a été acquis neuf sans aide nationale ou européenne au cours des cinq dernières années -----

A établir par toute personne ayant compétence pour valider les données comptables de l'entreprise

Je soussigné(e), (nom, prénom, qualité)

atteste par la présente que l'investissement/le matériel :
référence / immatriculation n°

(En cas de matériel d'occasion vendu par un vendeur non professionnel*):

acquis par l'entreprise (dénomination, raison sociale, n° SIRET) neuf auprès de (nom société) à la date du(jj/mm/aaa) , n'a pas été acheté au moyen d'une aide nationale ou communautaire au cours des cinq dernières années.

(En cas de matériel d'occasion vendu par un vendeur professionnel*):

acquis par l'entreprise (dénomination, raison sociale, n° SIRET) auprès de(nom vendeur, dénomination, raison sociale, n° SIRET) à la date du (jj/mm/aaa), l'ayant lui-même acquis neuf auprès de (nom société) à la date du(jj/mm/aaa) , n'a pas été acheté au moyen d'une aide nationale ou communautaire au cours des cinq dernières années.

Fait à le

Nom, prénom, qualité :

.....

Signature :

Cachet :

**conserver la mention utile*